



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องทุกข์ หรือข้อกล่าวหา ร้องเรียน
ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๓)

เพื่อให้การพิจารณาเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงให้ยกเลิกความในข้อ ๓.๓
ของขั้นตอนในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณา
ดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องทุกข์ หรือข้อกล่าวหา ร้องเรียนของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) ประกาศ ณ
วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้กำหนดขั้นตอนในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริต
และประพฤติมิชอบขั้นใหม่ ดังนี้

“๓.๓ การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบต้องระบุชื่อ-สกุลของบุคคลที่เป็นเหตุแห่งการ
ร้องเรียน ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งข้อเท็จจริงที่เป็นเหตุ
แห่งการร้องเรียน และพยานหลักฐานประกอบการร้องเรียน”

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจรัล Wachirintorn)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องทุกข์ หรือข้อกล่าวหา ร้องเรียน
ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๔)

เพื่อให้การพิจารณาเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงให้ยกเลิกขั้นตอนในการ
พิจารณาเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แนบท้ายประกาศ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องทุกข์ หรือข้อกล่าวหา
ร้องเรียนของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ใช้
ขั้นตอนการพิจารณาเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์แนบท้าย
ประกาศนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายดำรงค์ ศรีพระราม)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ขั้นตอนการพิจารณาเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับ
ข้อร้องทุกข์ หรือข้อกล่าวหาเรื่องเรียนของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๔)
ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นหน่วยงาน
ที่รับผิดชอบโดยมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากร
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียน สำนักงานกฎหมาย
สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้จัดทำขั้นตอนในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนการทุจริต
และประพฤติมิชอบของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

๑. คำจำกัดความ

๑.๑ เรื่องร้องเรียน หมายถึง เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้อง ไม่เป็นไปตามขั้นตอน หรือใช้อำนาจ
ในทางมิชอบ ซึ่งต้องการให้ผู้ปฏิบัติงานชี้แจง ตอบข้อสงสัย ปรับปรุง หรือแก้ไขการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง

๑.๒ ผู้ร้องเรียน หมายถึง ประชาชน หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน
ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสียที่ติดต่อกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๒. ช่องทางการร้องเรียน

๒.๑ ร้องเรียนทางจดหมาย โดยเจ้าหน้าที่ของถึงอธิการบดี หรือนายก
สภามหาวิทยาลัย (แล้วแต่กรณี) เลขที่ ๕๐ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๒.๒ ร้องเรียนผ่านหน่วยงานภายนอก

๒.๓ ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์หน้าแรก ชื่อ “แจ้งเรื่อง
ร้องเรียนการทุจริต” <https://www.ku.ac.th/th/community-home> หรือลิงก์ตรง “แจ้งเรื่องร้องเรียน
การทุจริตและประพฤติมิชอบ” <https://kasetarts.art/MKTswR>

๓. หลักเกณฑ์การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๑ ร้องเรียนโดยการแจ้งชื่อ-สกุล และที่อยู่จริงของผู้ร้องเรียน หรือหมายเลข
โทรศัพท์ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่เจ้าหน้าที่สามารถติดต่อกลับได้ ทั้งนี้ เพื่อมิให้มีการร้องเรียนโดยการ
กลั่นแกล้ง หรือใส่ร้ายบุคคลหนึ่งบุคคลใด และเพื่อประโยชน์ในการแจ้งผลการพิจารณา

๓.๒ การร้องเรียนโดยไม่ระบุชื่อ – สกูล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อันมีลักษณะเป็น บัตรสนเท่ห์ จะต้องระบุพยานหลักฐาน กรณีแวดล้อมที่ปรากฏชัดเจนเพียงพอที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อไปได้ จึงจะรับไว้พิจารณา

๓.๓ การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบต้องระบุชื่อบุคคลที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน ข้อเท็จจริงที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน และพยานหลักฐานประกอบการร้องเรียน

๓.๔ กรณีเรื่องร้องเรียนมีข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่สามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ จะพิจารณายุติเรื่อง

๓.๕ ผู้ร้องเรียนต้องให้ความร่วมมือแก่เจ้าหน้าที่ในการแสวงหาข้อเท็จจริง โดยการให้ข้อมูล และพยานหลักฐานที่ถูกต้องและเป็นจริง

๓.๖ กรณีผู้ร้องเรียนนำความเท็จมาร้องเรียน ทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย ผู้นั้นอาจต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หากเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องถูกดำเนินการทางวินัยต่อไป

๓.๗ ข้อมูลที่ได้รับถือเป็นความลับ จะไม่เปิดเผยชื่อผู้ร้องเรียนต่อสาธารณชน เว้นแต่เป็นการเปิดเผย กรณีมีกฎหมายกำหนดให้เปิดเผยหรือต่อผู้มีอำนาจสั่งให้เปิดเผยตามกฎหมาย

๔. กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน

๔.๑ ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนผ่านช่องทางที่กำหนด

๔.๒ สำนักงานกฎหมายตรวจสอบเรื่องร้องเรียน และเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อส่งเรื่องให้ส่วนงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริงเพื่อเสนออธิการบดีพิจารณา

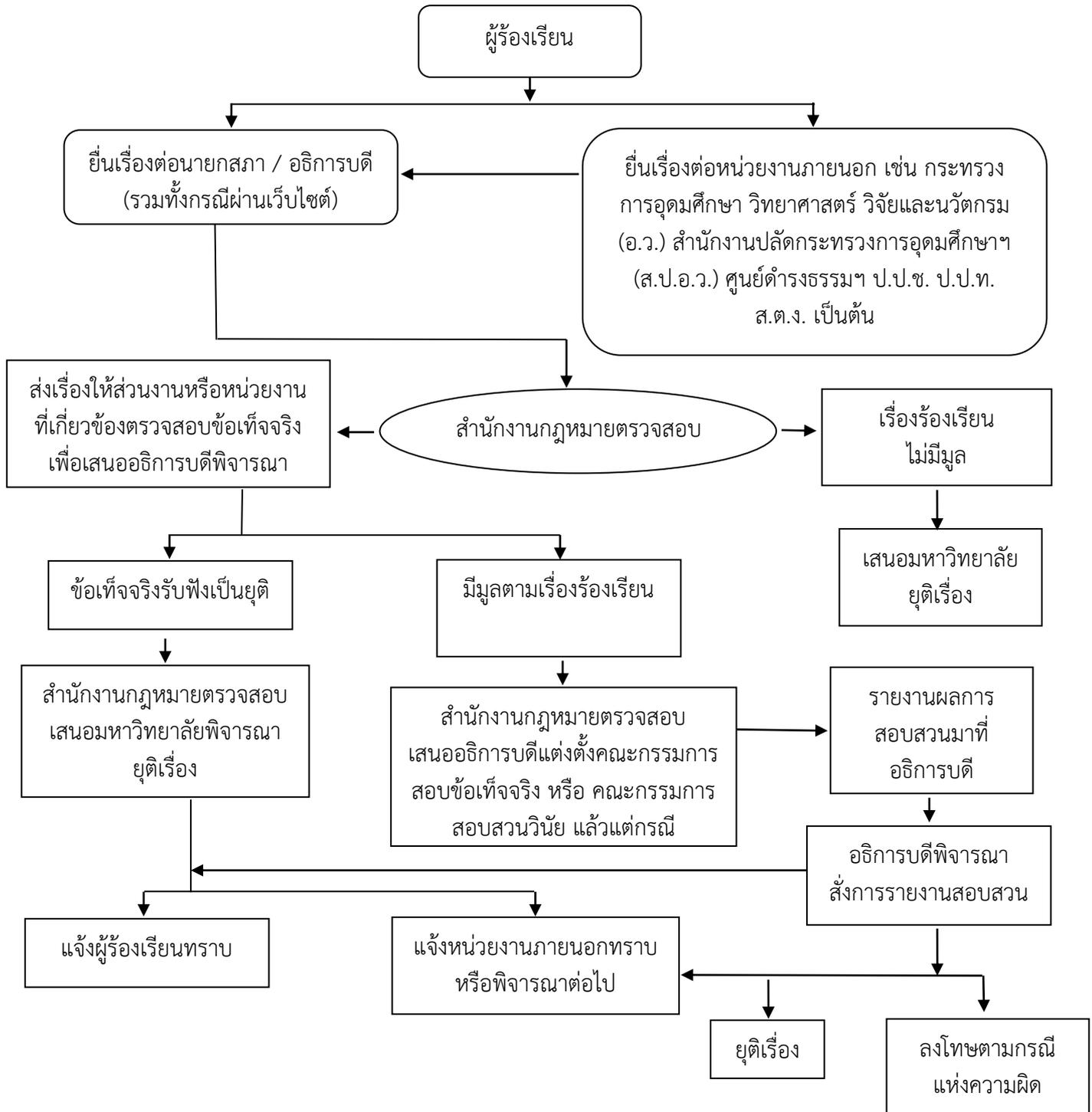
๔.๓ สำนักงานกฎหมายตรวจสอบและวิเคราะห์ ดังนี้

๔.๓.๑ กรณีข้อเท็จจริงรับฟังเป็นที่ยุติ เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณายุติเรื่อง และแจ้งผู้ร้องเรียน รวมทั้งหน่วยงานภายนอกที่ส่งเรื่องร้องเรียน เพื่อทราบต่อไป

๔.๓.๒ กรณีมีมูลตามเรื่องร้องเรียน เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง หรือคณะกรรมการสอบสวนวินัย แล้วแต่กรณี และรายงานผลการสอบสวนมาที่อธิการบดีเพื่อพิจารณาสั่งการรายงานสอบสวน และแจ้งผู้ร้องเรียน รวมทั้งหน่วยงานภายนอกที่ส่งเรื่องร้องเรียน เพื่อทราบต่อไป

แผนผังกระบวนการพิจารณาเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ



กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

๓๐ - ๖๐ วัน

*กรณีเรื่องร้องเรียนมีมูลสอบสวนวินัย ระยะเวลา ๑๘๐ วัน



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องทุกข์ หรือข้อกล่าวหา ร้องเรียน
ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๒)

เพื่อให้การพิจารณาเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงให้กำหนดขั้นตอนในการ
พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ไว้แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องทุกข์
หรือข้อกล่าวหา ร้องเรียนของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ขั้นตอนในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องทุกข์
หรือข้อกล่าวหาเรื่องเรียนของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียน สำนักงานกฎหมาย สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้จัดทำขั้นตอนในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

๑. คำจำกัดความ

๑.๑ เรื่องร้องเรียน หมายถึง เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้อง ไม่เป็นไปตามขั้นตอน หรือใช้อำนาจในทางมิชอบ ซึ่งต้องการให้ผู้ปฏิบัติงานชี้แจง ตอบข้อสงสัย ปรับปรุง หรือแก้ไขการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง

๑.๒ ผู้ร้องเรียน หมายถึง ประชาชน หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสียที่ติดต่อกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๒. ช่องทางการร้องเรียน

๒.๑ ร้องเรียนทางจดหมาย จ่าหน้าซองถึงอธิการบดี หรือนายกสภามหาวิทยาลัย (แล้วแต่กรณี) เลขที่ ๕๐ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๒.๒ ร้องเรียนผ่านหน่วยงานภายนอก

๒.๓ ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์หน้าแรก ชื่อ “แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต” <https://www.ku.ac.th/th/community-home> หรือลิงก์ตรง “แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ” <https://kasets.art/MKTswR>

๓. หลักเกณฑ์การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๑ ร้องเรียนโดยการแจ้งชื่อ -สกุล และที่อยู่จริงของผู้ร้องเรียน หรือหมายเลขโทรศัพท์ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่เจ้าหน้าที่สามารถติดต่อกลับได้ ทั้งนี้ เพื่อมิให้มีการร้องเรียนโดยการกลั่นแกล้ง หรือใส่ร้ายบุคคลหนึ่งบุคคลใด และเพื่อประโยชน์ในการแจ้งผลการพิจารณา

๓.๒ การร้องเรียนโดยไม่ระบุชื่อ -สกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อันมีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะต้องระบุพยานหลักฐาน กรณีแวดล้อมที่ปรากฏชัดเจนเพียงพอที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อไปได้ จึงจะรับไว้พิจารณา

๓.๓ การร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบต้องระบุชื่อบุคคลที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน ข้อเท็จจริงที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน และพยานหลักฐานประกอบการร้องเรียน

๓.๔ กรณีเรื่องร้องเรียนมีข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่สามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ จะพิจารณายุติเรื่อง

๓.๕ ผู้ร้องเรียนต้องให้ความร่วมมือแก่เจ้าหน้าที่ในการแสวงหาข้อเท็จจริง โดยการให้ข้อมูล และพยานหลักฐานที่ถูกต้องและเป็นจริง

๓.๖ กรณีผู้ร้องเรียนนำความเท็จมาร้องเรียน ทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย ผู้นั้นอาจต้องรับผิดชอบตามกฎหมายอาญา หากเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องถูกดำเนินการทางวินัยต่อไป

๓.๗ ข้อมูลที่ได้รับถือเป็นความลับ จะไม่เปิดเผยชื่อผู้ร้องเรียนต่อสาธารณชน เว้นแต่เป็นการเปิดเผย กรณีมีกฎหมายกำหนดให้เปิดเผยหรือต่อผู้มีอำนาจสั่งให้เปิดเผยตามกฎหมาย

๔. กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน

๔.๑ ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนผ่านช่องทางที่กำหนด

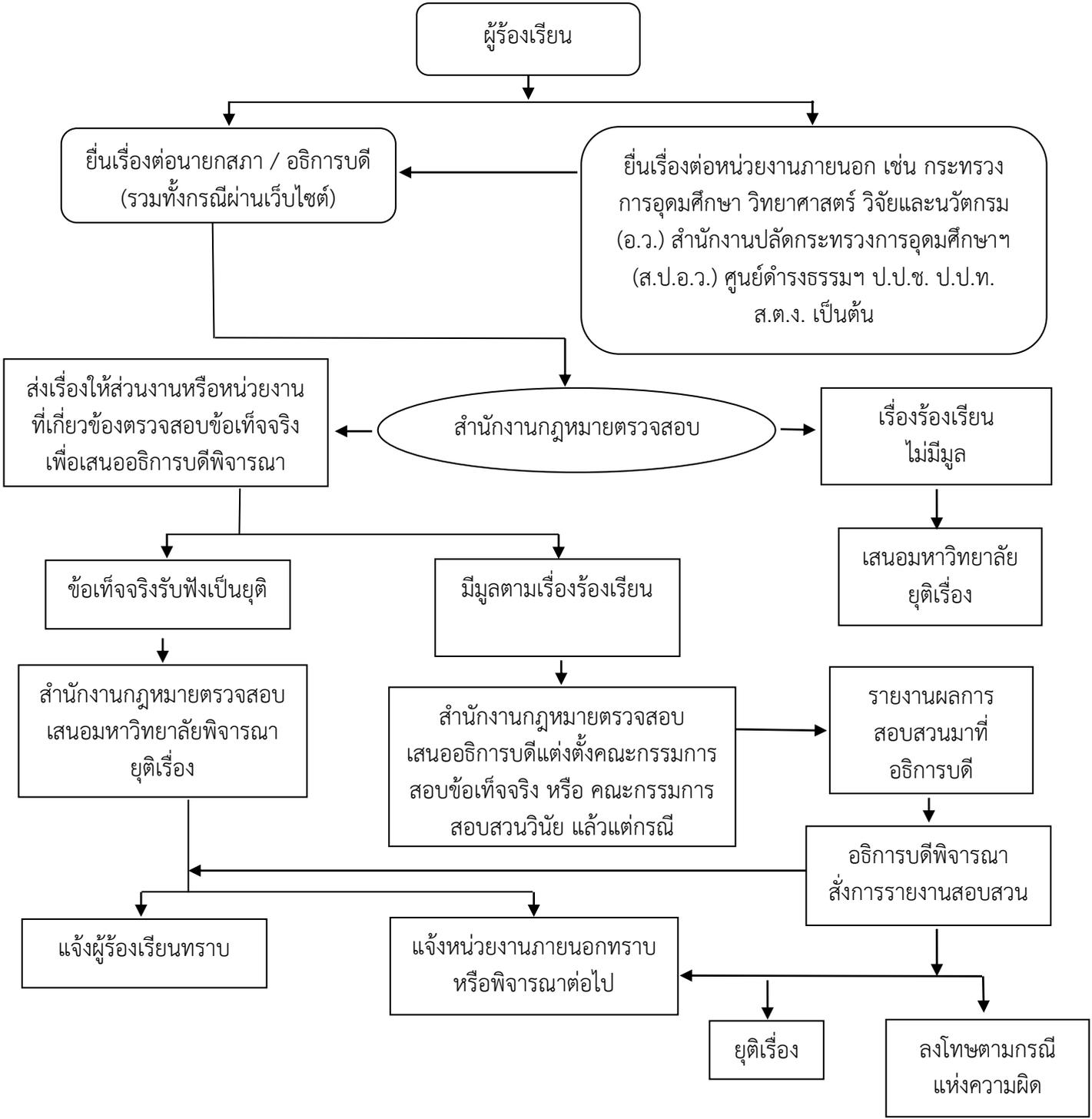
๔.๒ สำนักงานกฎหมายตรวจสอบเรื่องร้องเรียน และเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อส่งเรื่องให้ส่วนงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริงเพื่อเสนออธิการบดีพิจารณา

๔.๓ สำนักงานกฎหมายตรวจสอบและวิเคราะห์ ดังนี้

๔.๓.๑ กรณีข้อเท็จจริงรับฟังเป็นที่ยุติ เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณายุติเรื่อง และแจ้งผู้ร้องเรียน รวมทั้งหน่วยงานภายนอกที่ส่งเรื่องร้องเรียน เพื่อทราบต่อไป

๔.๓.๒ กรณีมีมูลตามเรื่องร้องเรียน เสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือคณะกรรมการสอบสวนวินัย แล้วแต่กรณี และรายงานผลการสอบสวนมาที่อธิการบดีเพื่อพิจารณาสั่งการรายงานสอบสวน และแจ้งผู้ร้องเรียน รวมทั้งหน่วยงานภายนอกที่ส่งเรื่องร้องเรียน เพื่อทราบต่อไป

แผนผังกระบวนการพิจารณาเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ



กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน

๓๐ - ๖๐ วัน
*กรณีเรื่องร้องเรียนมีมูลสอบสวนวินัย ระยะเวลา ๑๘๐ วัน



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องทุกข์ หรือข้อกล่าวหา ร้องเรียน
ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้การพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องทุกข์ หรือข้อกล่าวหา ร้องเรียนของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความโปร่งใส และมีขั้นตอน กระบวนการในการพิจารณาอย่างเป็นระบบ และเป็นไปตามระเบียบแบบแผน สอดคล้องกับนโยบายในการบริหารงานเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้บริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงให้กำหนดแนวปฏิบัติในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องทุกข์ หรือข้อกล่าวหา ร้องเรียนของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ไว้ดังนี้

๑. การพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องทุกข์ หรือข้อกล่าวหา ร้องเรียน มีดังนี้

(๑) กรณีเรื่องร้องทุกข์ ที่เกิดจากการกระทำหรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ให้พิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๙

(๒) กรณีกล่าวหา ร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดทางจรรยาบรรณ ให้พิจารณาตามดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓

(๓) กรณีกล่าวหา ร้องเรียนเรื่องทั่วไป ซึ่งอาจยื่นเรื่องกล่าวหาหรือร้องเรียนต่ออธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์โดยตรง หรือยื่นเรื่องกล่าวหาหรือร้องเรียนผ่านหน่วยงานภายนอก เช่น กระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ศูนย์ดำรงธรรม คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) เป็นต้น ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มอบหมายให้สำนักงานกฎหมายของมหาวิทยาลัย หรือส่วนงานหรือบุคคลในสังกัดของมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องกับกรณีดังกล่าวหรือร้องเรียนเรื่องดังกล่าวเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอน และกระบวนการภายในของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๒. ขั้นตอนในการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องทุกข์ หรือข้อกล่าวหา ร้องเรียน
ตามประกาศนี้ ให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



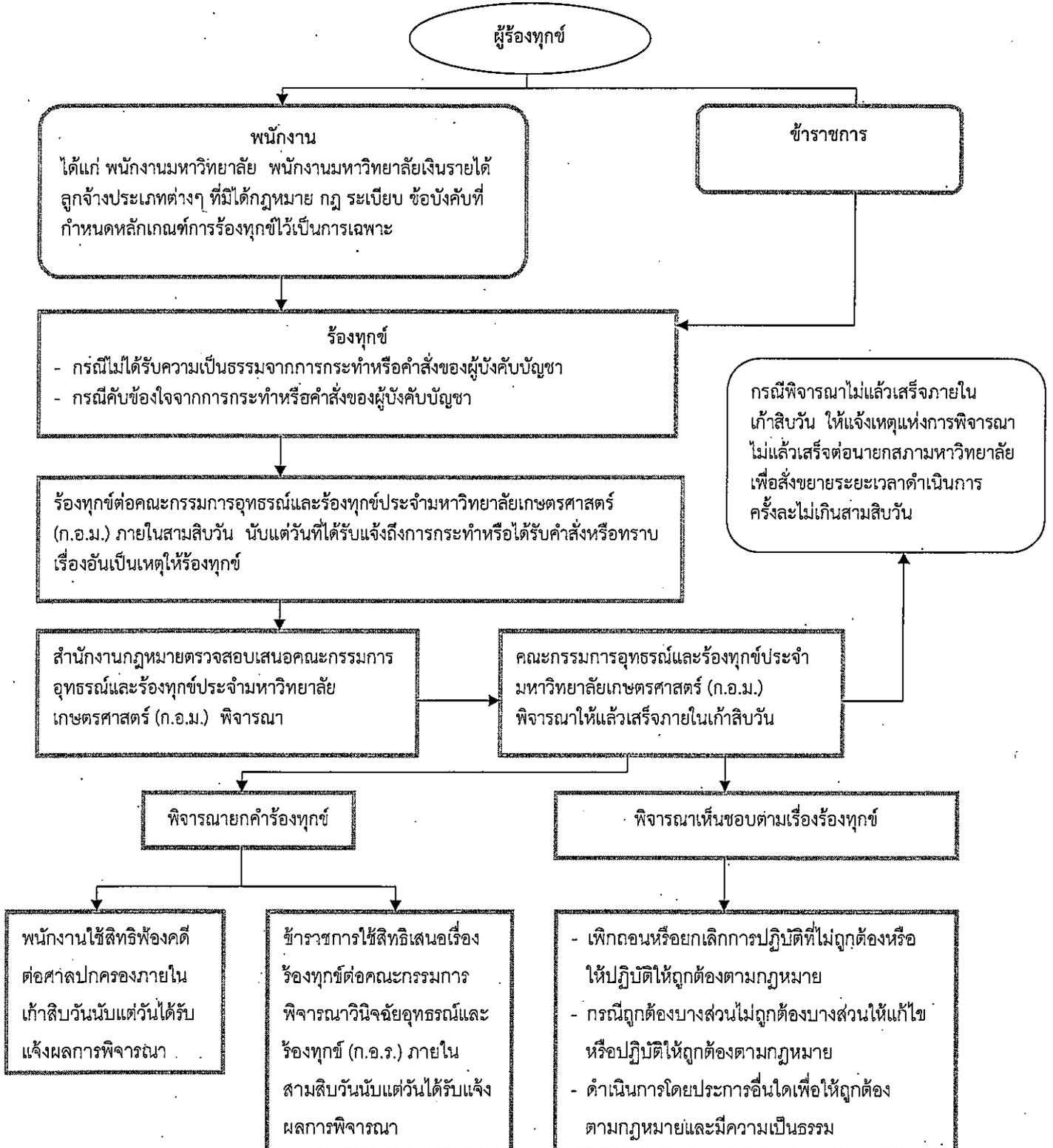
(นายจรัล Wachirathorn)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ขั้นตอนในการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์

การร้องเรียนบุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เกี่ยวกับการไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือมีความคับข้องใจ เนื่องจากการกระทำหรือคำสั่งของผู้บังคับบัญชา คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มีอำนาจหน้าที่พิจารณาเรื่องร้องทุกข์และปฏิบัติหน้าที่ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย ซึ่งปัจจุบันการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการร้องทุกข์และการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๙

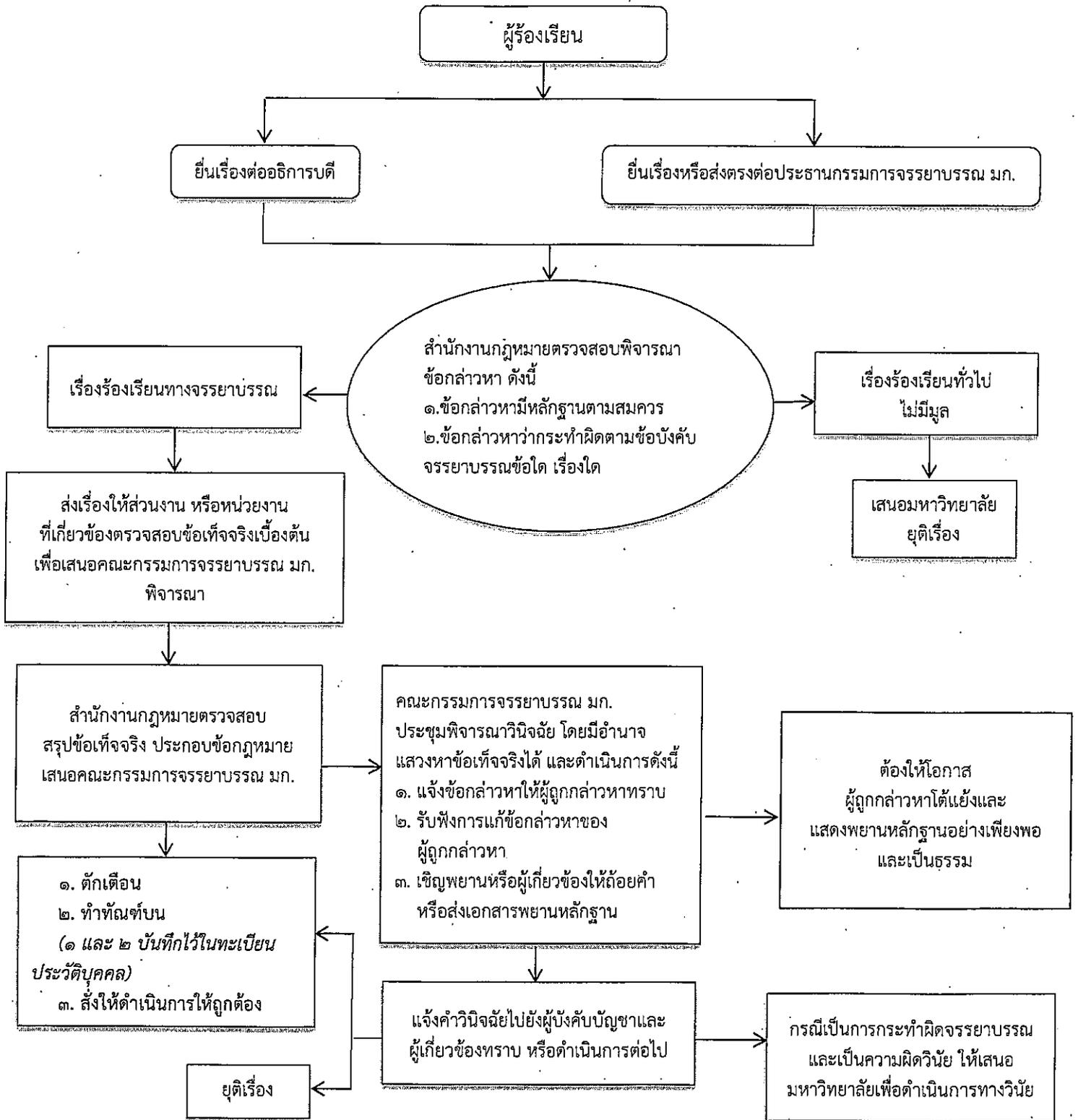
แผนผังกระบวนการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์



ขั้นตอนในการพิจารณาข้อกล่าวหาเรื่องทางจรรยาบรรณ

การกล่าวหาเรื่องเรียนบุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เกี่ยวกับการกระทำผิดทางจรรยาบรรณ มีคณะกรรมการจรรยาบรรณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาและวินิจฉัยการกระทำผิดทางจรรยาบรรณของบุคลากร และเสนอแนวทางหรือมาตรการส่งเสริมสนับสนุนจรรยาบรรณของบุคลากรต่อสภามหาวิทยาลัย ซึ่งปัจจุบันการพิจารณาเรื่องการกระทำผิดจรรยาบรรณเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓

แผนผังกระบวนการพิจารณาทางจรรยาบรรณ



ขั้นตอนในการพิจารณาเรื่องกล่าวหาหรือร้องเรียน

การยื่นเรื่องกล่าวหาหรือร้องเรียนต่ออธิการบดี หรือผ่านหน่วยงานภายนอก เพื่อให้มีการตรวจสอบเรื่องที่มีการกล่าวหาหรือร้องเรียนดังกล่าว มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จะมอบหมายให้สำนักงานกฎหมาย หรือส่วนงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่มีการกล่าวหาหรือร้องเรียนนั้น เป็นผู้พิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมถึงการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง หรือคณะกรรมการสอบสวนวินัย แล้วแต่กรณี และเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาสั่งการให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนกับกรณีดังกล่าว และแจ้งให้ผู้กล่าวหาหรือร้องเรียน หรือหน่วยงานภายนอกที่เสนอเรื่องเข้ามาเพื่อขอให้ตรวจสอบทราบต่อไป

แผนผังกระบวนการพิจารณาเรื่องกล่าวหา หรือร้องเรียน

